

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Международный факультет	Положение о Международном факультете	Редакция: 5
			Страница 1 из 17

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом Председателя
 Правления - Ректора
 №459 от 22.09.2022г.

Положение о Международном факультете

Срок действия с «22» 09 .2022 г. по «19» 09. 2025 г.	Срок продления до «__» _____ 20__ г.	Статус: Действующий ☒ Устаревший ☐
Предыдущий устаревший документ: № 310 приказа ректора От 17.06.2022 г.	Подпись ответственного лица за управление документом	Код № <i>МФ/02.1-2022</i> Копия № Экземпляр №

КӨШІРМЕ ДҰРЫС

Адам ресурстарын
дамыту департаменті

Алматы – 2022г.

Лист согласования и
подписания

ФИО	Тип действия	Время и дата согласования или подписания	Замечания	Данные по ЭЦП
Искалиев Азат Маратович	Согласовано	21.09.2022, 16:33:46	Без замечаний	
Искаков Серикжан Сагимжанович	Согласовано	21.09.2022, 09:21:37	Без замечаний	
Датхаев Убайдилла Махамбетович	Согласовано	21.09.2022, 08:53:05	Без замечаний	
Байльдинова Клара Женисовна	Согласовано с замечанием	21.09.2022, 10:30:43	Согласовано с замечанием	
Жумадилов Мурат Женисханович	Согласовано	21.09.2022, 09:08:42	Без замечаний	
Гаитова Марал Аутжановна	Согласовано	21.09.2022, 09:00:02	Без замечаний	
Шоранов Марат Едигеевич	Подписано	21.09.2022, 18:47:45	Без замечаний	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST), ШОРАНОВ МАРАТ, НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С. Д. АСФЕНДИЯРОВА", BIN181240006407



	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция:5 Страница 3 из 17

Содержание

1. Общие положения	4
2. Нормативные ссылки	5
3. Термины и определения, сокращения	6
4. Организационная структура	7
5. Цели и задачи	7
6. Функции	9
7. Права и полномочия	10
8. Ответственность	11
9. Взаимодействие с другими структурными подразделениями	11
10. Заключительные положения	13
11. Блок-схема – Организационно-функциональная структура	15
12. Лист ознакомления	16
13. Лист регистрации изменений	17

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ	
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция 5
		Страница 4 из 17

1 Общие положения

Настоящее положение о Международном факультете (далее по тексту Положение) является основным нормативным документом, устанавливающим цели и задачи, функции, права и полномочия, ответственность Международного факультета (далее по тексту - Факультет) и регламентирующим организацию его деятельности, порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями и должностными лицами некоммерческого акционерного общества «КазНМУ им. С.Д.Асфендиярова» (далее по тексту Университет).

Факультет является самостоятельным структурным подразделением Университета.

Факультет может иметь печать со своим наименованием.

Факультет находится в прямом подчинении у курирующего Проректора Университета.

В своей деятельности Факультет руководствуется:

- Уставом Университета;
- Академической политикой Университета;
- Кодексом чести профессорско-преподавательского состава и работников Университета;
- Кодексом академической честности обучающегося;
- законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, действующими стандартами, международными нормами, нормативными документами и методическими материалами по вопросам, касающимся сферы деятельности Факультета;
- договорными обязательствами Университета перед третьими лицами по вопросам, касающимся сферы деятельности Факультета;
- установленными требованиями к результатам работ: планами, сметами и другими;
- коллективным договором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Правилами внутреннего учебного распорядка;
- международным стандартом ISO 9001:2015, утвержденными документами системы менеджмента качества, политикой и целями

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ	
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция 5
		Страница 5 из 17

Университета в области качества, руководством по качеству, документированными процедурами качества и др.;

- международным стандартом ISO 37001, политикой противодействия коррупции, антикоррупционным стандартом университета и требованиями других внутренних нормативных документов Университета по противодействию коррупции;

- решениями Правления Университета, Ученого Совета, Совета Факультета;

- приказами и распоряжениями Председателя Правления – Ректора Университета;

- распоряжениями и указаниями проректоров по соответствующим направлениям деятельности Университета;

- предписаниями органов государственного надзора и контроля;

- настоящим положением.

Настоящее Положение является документом прямого действия и обязателен для исполнения всеми работниками Факультета со дня его утверждения.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основе следующих внешних и внутренних нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»;

- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»;

- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования»;

- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 18 сентября 2018 года № ҚР ДСМ-16 «Об утверждении Правил подготовки медицинских кадров в интернатуре и Правил подготовки медицинских кадров в резидентуре»;

- Академическая политика Университета;

- Кодекс академической честности обучающихся Университета.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ж. АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция 5 Страница 6 из 17

3 Термины и определения, сокращения

Факультет – учебно-научное и административное структурное подразделение высшего учебного заведения, осуществляющее контроль за подготовкой обучающихся, а также руководство кафедрами, которые он объединяет.

Университет – высшее учебное заведение, где готовятся специалисты по фундаментальным и многим прикладным наукам, осуществляющее и научно-исследовательскую работу. Университеты объединяют в своём составе несколько факультетов, на которых представлена совокупность различных дисциплин, составляющих основы научного знания.

Академическая политика – система мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью, и эффективной организации учебного процесса, направленных на реализацию обучения и повышение качества образования.

Кодекс чести – это определенная система ценностей, свод правил и законов, которым следует и на которые ориентируется общество. Соблюдение законов этого кодекса также обязательно, как и соблюдение других общепринятых законов.

Академическая честность – совокупность ценностей и принципов, которые развивают личную честность в обучении и оценивании. Достойное поведение при выполнении письменных контрольных работ, экзаменов, эссе, исследований, презентаций и др.

Деканат – административно-учебное управление факультета при декане.

Кафедра – основная структурная единица факультета в высшем учебном заведении, осуществляющая подготовку обучающихся в рамках определенной образовательной программы.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ИГА – итоговая государственная аттестация.

ИУП – индивидуальный учебный план.

МС – международное сотрудничество.

УМС ДВД – управление миграционной службы департамента внутренних дел.

РУП – рабочая учебная программа.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ	
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ж. АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете Редакция:3 Страница 7 из 17

ОП – Образовательная программа.

СМК - система менеджмента качества.

4 Организационная структура

Организационная структура Факультета устроена по функциональному принципу согласно штатному расписанию.

Структура Факультета приведена в п.11 «Организационно-функциональная структура».

Деятельность Факультета регламентируется настоящим Положением о Факультете.

Руководит Факультетом декан, деятельность которого регламентируется должностной инструкцией.

В непосредственном подчинении у декана Факультета находятся:

- заместители декана;
- главные специалисты;
- специалисты;
- секретарь.

Порядок назначения на должность и освобождения от должности, распределение обязанностей внутри Факультета определяются должностными инструкциями работников, утверждаемыми приказом Председателя Правления - Ректора.

5 Цели и задачи

Основными целями Факультета являются:

Реализация целей и задач, поставленных перед Университетом по подготовке конкурентоспособных специалистов в лечении, сохранении и укреплении здоровья людей, совершенствовании здравоохранения на основе интеграции передовых образовательных, научных и медицинских технологий.

Продвижение Факультета на казахстанском и зарубежном рынках образовательных услуг, повышение конкурентоспособности реализуемых МФ образовательных услуг путем постоянной непрерывной работы по совершенствованию видов и форм обучения.

Основными задачами Факультета являются:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ж. АСФЕНДИЯРОВА»		
	Международный факультет	Положение о Международном факультете	Редакция: 5
			Страница 8 из 17

Реализация академической, социально-воспитательной, научной деятельности и работы по академической мобильности и международному сотрудничеству, по специальностям Факультета на высоком профессиональном уровне, отвечающем современным тенденциям и требованиям рынка образовательных услуг.

Совершенствование образовательного процесса на основе интегрирования научного потенциала Университета, системы эффективного менеджмента и внедрения инновационных образовательных программ, содержащих новые, качественно усовершенствованные технологии, методы и формы обучения.

Создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование профессионально-компетентной личности, высоко конкурентного специалиста, решающего творческие и профессиональные задачи, воспринимающего и реализующего новые научные идеи и инновации.

Реализация молодежной политики Казахстана и Университета на уровне Факультета.

Развитие творческих, духовных и физических возможностей личности обучающегося, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путём создания условий для развития индивидуальности.

Привитие обучающимся моральной и психологической готовности к выполнению работы по специальности, воспитание у обучающихся гордости и ответственности за учёбу в Университете и избранную специальность.

Соблюдение требований системы менеджмента качества, политики Университета в области качества, и других внутренних нормативных документов Университета в области качества.

Соблюдение требований системы менеджмента противодействия коррупции, политики противодействия коррупции, внутренних нормативных документов и законодательных актов Республики Казахстан, в части противодействия коррупции.

Привлечение иностранных обучающихся и слушателей для обучения, переподготовки и прохождения стажировки в Университете.

Реализация программы академической мобильности обучающихся.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ	
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция:5
		Страница 9 из 17

Основными задачами отдела по работе с иностранными обучающимися являются:

Обеспечение соблюдения законодательства Республики Казахстан в сфере миграции иностранными студентами.

Обеспечение своевременное продление виз и оформление приглашений, а также регистрация студентов по месту жительства.

6 Функции

Функции, выполняемые Факультетом:

Выполнение академической, научно-исследовательской, социально-воспитательной деятельности; проведение работы по развитию академической мобильности обучающихся и преподавателей, международному сотрудничеству в системе высшего и послевузовского образования.

Разработка и внедрение современных образовательных технологий и форм обучения, повышающих усвоение учебного материала обучающимися.

Организация дополнительных форм обучения и дополнительных образовательных услуг Факультета.

Координация работы по организации деловых контактов с казахстанскими и зарубежными партнерами в области здравоохранения/фармации и образования для решения оперативных вопросов по всем видам деятельности с целью дальнейшего развития взаимовыгодных форм сотрудничества на Факультете.

Контроль проведения всех видов учебных занятий в соответствии с рабочими учебными планами и программами, обеспечение качества их проведения.

Проведение социально-воспитательных тематических мероприятий по профилю Факультета, способствующих расширению кругозора обучающихся, развитию интереса к учёбе и избранной специальности.

Организация и руководство процессом прохождения профессиональной практики обучающимися, ее методическое обеспечение.

Учёт контингента обучающихся Факультета, их успеваемости и учебной дисциплины.

Факультет реализует свои функции через деканат.

Структура, состав должностей, задачи и функции подразделений Факультета определяются соответствующими положениями.

Поддержание процесса по информированию руководства Университета, о потенциальных или имевших место нарушениях политики противодействия

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ	
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция: 5
		Страница 10 из 17

коррупции, правил разрешения конфликта интересов, коррупционных рисках или инцидентах, и требований других внутренних нормативных документов Университета по противодействию коррупции.

Обеспечение работы по участию в рейтинге QS WUR.

Своевременное выполнение Стратегических направлений и Программы развития Университета в рамках сферы своей деятельности и предоставление информации по их выполнению, в том числе по стратегическим показателям, по запросу в Департамент стратегического развития и международного сотрудничества.

Содействие в реализации мероприятий по улучшению системы менеджмента качества Университета (своевременное устранение замечаний, выполнение рекомендаций внешних / внутренних аудитов и т.д.).

Сообщать руководству Университета или антикоррупционной комплаенс службе, при возникновении проблемы и/или ситуации, которые могут быть связаны с коррупцией.

Функции, выполняемые отделом по работе с иностранными обучающимися:

Проведение разъяснительной работы среди иностранных обучающихся о порядке постановки на миграционный учет совместно с деканатами и работниками управления миграционной службы департамента внутренних дел (далее УМС ДВД) г. Алматы.

Оформление, сдача и получение определенных документов в УМС ДВД г.Алматы для оформления приглашения для обучающихся в университете, регистрация после пересечения границы Республики Казахстан, продление учебной визы.

Оказание консультационной и организационной помощи иностранным гражданам по приему на обучение в университет.

7 Права и полномочия

Факультет наделяется следующими правами и полномочиями, необходимыми для выполнения своих функций:

Отказываться участвовать в любой операции, в отношении которой, есть предположение, о наличии более высокого, чем низкий, уровня риска коррупции, который попадает под управление Университета.

Сообщать, сделанные из добросовестных побуждений или в силу искренней убежденности в наличии попыток, действительных или предполагаемых случаев взяточничества, или нарушений политики

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ		
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ж.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Международный факультет	Положение о Международном факультете	Редакция:5
			Страница 11 из 17

противодействия коррупции Университета и правил разрешения конфликта интересов.

Права и полномочия Факультета осуществляются деканом Факультета в соответствии с должностной инструкцией.

8 Ответственность

Декан Факультета несет ответственность за:

- достижение поставленных целей в части компетенции, а также за неисполнение/ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей, за совершение в процессе своей деятельности правонарушений в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

- риски, возникающие в сфере компетенции управления;

- соблюдение требований системы менеджмента качества, политики Университета в области качества и других внутренних нормативных документов в области качества;

- соблюдение требования системы менеджмента противодействия коррупции, политики противодействия коррупции, правил разрешения конфликта интересов, внутренних нормативных документов и законодательных актов Республики Казахстан, в части противодействия коррупции.

За нарушение трудовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных трудовых обязанностей по решению Дисциплинарной комиссии к работникам Факультета в установленном порядке применяются дисциплинарные взыскания.

Работники Факультета в установленном порядке несут персональную ответственность за качество и своевременность выполнения функций и задач, возложенных на них, в соответствии с настоящим Положением, законодательством Республики Казахстан, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Материальная ответственность работников Факультета и порядок возмещения нанесенного ими вреда (при наличии такового) определяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ		
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ж. АСФЕНДИЯРОВА»		
	Международный факультет	Положение о Международном факультете	Редакция:3
			Страница 12 из 17

9 Взаимодействие с другими структурными подразделениями

Факультет в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со следующими структурными подразделениями:

-С Председателем Правления – Ректором, Проректорами: приказы, решения, извещения;

-С Департаментом академической работы: - заявки на открытие журналов, работа с транскриптами и трансфертами, информация-свод сессий, предоставление информации по движению студентов; - получение информации по личным данным студентов, сдача оригиналов документов (аттестаты, дипломы, сертификаты, свидетельства, договора со студентами и тд.); - предоставление доступа к РУПлам обучающихся по ИУПлу, работа по ОП; - получение информации по расписанию занятий, экзаменов: - передача летнему семестру;

-С Управлением по приему студентов: информация/приказ по зачисленным студентам;

-С Департаментом социально-воспитательной работы: координация воспитательной работы обучающихся Факультета; предоставление информации по социально-уязвимым группам; работа с запросами Акимата, Посольств, компаний-рекрутеров; - предоставление гарантийных писем выпускников, информация о предполагаемом трудоустройстве выпускников;

-С Департаментом экономики и планирования: - запросы по оплате студентов, уточнение платежей, поступивших из зарубежных стран; - предоставление договоров со студентами;

-С Департаментом цифровизации: - информация по результатам экзаменов студентов; - документы установленного образца (справки студентам и пр.) в электронном формате (электронная цифровая подпись, QR – код); - ID карты студентов, работа с глобальными группами; доступ к базе экзамена для апелляционной комиссии; - установка программы ремонт принтеров; -техподдержка по вопросам интернет платформ;

-С Департаментом развития человеческих ресурсов: - приказы на сотрудника при командировке; - табель учета рабочего времени; - представление претендентов на награждения; - консультация по кадровым вопросам;

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ		
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.СФЕНДИЯРОВА»		
	Международный факультет	Положение о Международном факультете	Редакция:5
			Страница 13 из 17

-С Департаментом стратегического развития и международного сотрудничества: получение информации, необходимой для мониторинга реализации стратегического развития Университета; - подготовка отчета факультета в рамках реализации мероприятий стратегического развития;

-С отделом системы менеджмента качества: - подготовка и сопровождение вовремя внешнего аудита, предоставление соответствующих внутренних нормативных документов; - подготовка и сопровождение вовремя внутреннего аудита; -консультация по вопросам СМК;

-С Административным департаментом: - согласование номенклатур дел факультета, регистрация исходящих и входящих корреспонденций; -запрос документов выпускников при утере. Согласование, подготовка документов факультета по номенклатуре дел с истекшим по срокам хранения;

-С Кафедрами: по работе учебно-методических документов;

- С Пресс-службой: информационный анонс по проводимым и планируемым мероприятиям; - размещение на сайт информации по проведенным мероприятиям.

10 Заключительные положения

В настоящем положении представлены основные нормы, регламентирующие правовое положение Факультета в общей структуре Университета и сферах его деятельности, которые могут быть изменены, уточнены или дополнены в процессе деятельности Университета внутренними нормативными документами и организационно-распорядительными актами руководства Университета, изданными в установленном порядке.

Факультет создается и ликвидируется на основании приказа Председателя Правления - Ректора.

Изменения в Положении утверждаются приказом Председателя Правления - Ректора Университета. Предложения вносятся курирующим проректором.

Организационная структура Факультета согласовывается с курирующим Проректорами утверждается штатным расписанием.

Штатное расписание Факультета утверждается решением Правления. Предложения вносятся курирующим Проректором.

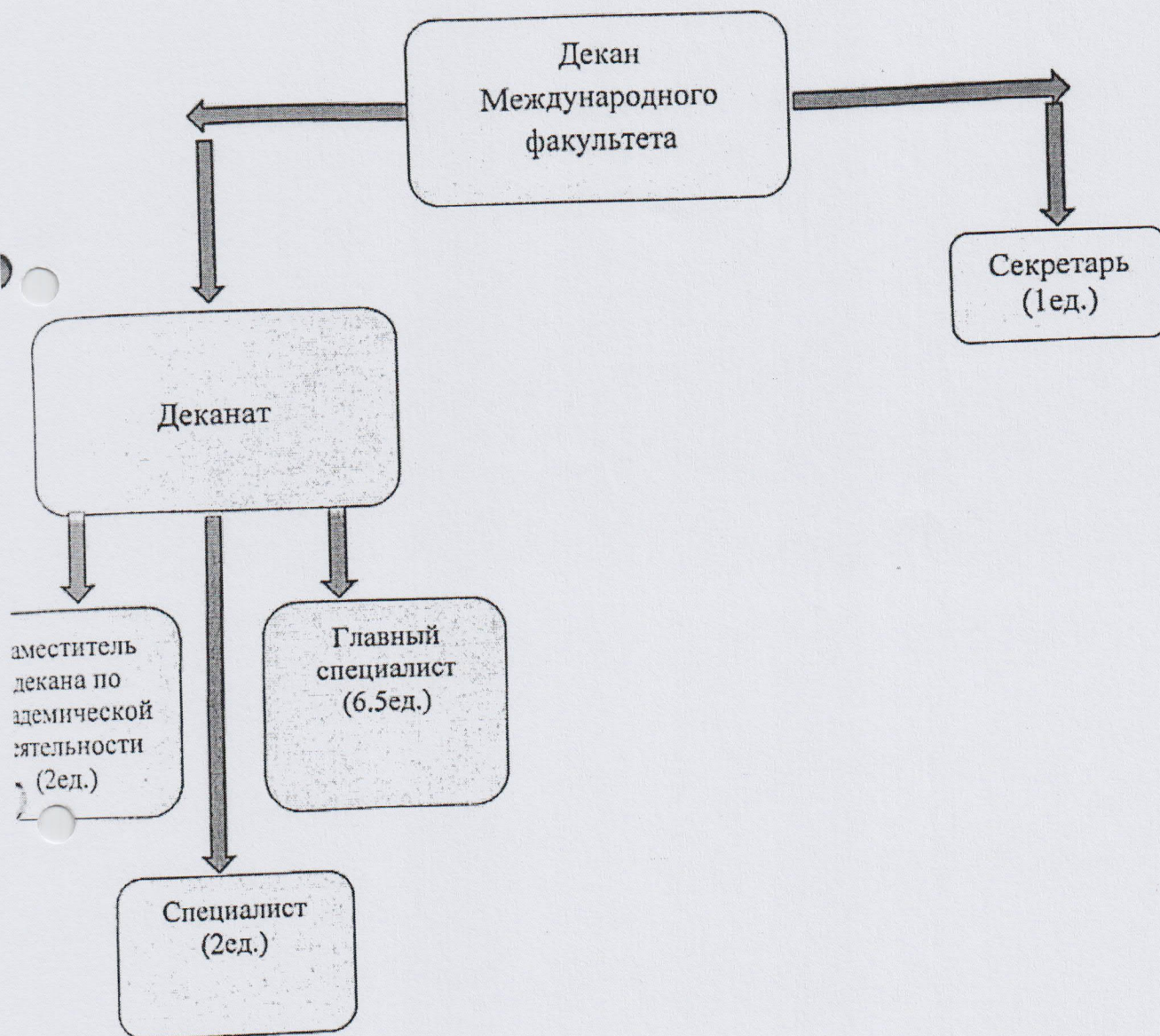
	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ	
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция: 5
		Страница 14 из 17

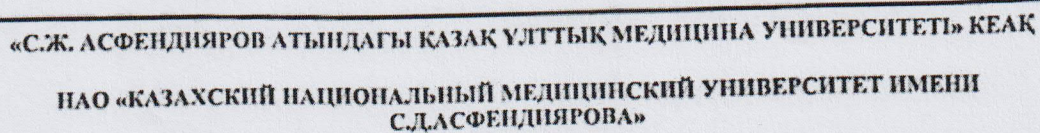
Количество и наименование структурных подразделений, входящих в состав Факультета, численность работающих в них сотрудников может меняться в зависимости от организационно-функциональных и структурных изменений Университета, изменения специфики его деятельности.

Функция контроля за исполнением настоящего Положения возлагается на декана Факультета, который обеспечивает его доведение до подчиненных работников и заинтересованных должностных лиц Университета, контроль за исполнением и своевременной актуализацией Положения.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ	
	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Международный факультет	Положение о Международном факультете
		Редакция 5
		Страница 15 из 17

11 Организационно-функциональная структура





Положение о Международном факультете

Страница 16 из 17

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Асафьянов В. И.	зам. секрет.	13.09.2022	Асафьянов
2	Куликова В. В.	зам. декан	23.09.2022	Куликова
3	Аитхаев А.	зам. декан	13.09.2023	Аитхаев
4	Донченко И. И.	м. спец.	13.09.2023	Донченко
5	Харисов Б. Д.	м. секрет.	13.09.2023	Харисов
6	Венгисов В. В.	спец-сч	13.09.2023	Венгисов
7	Джаманкулов И. И.	м. секрет.	13.09.2023	Джаманкулов
8	Григорьев Р. Р.	м. спец.	13.09.2023	Григорьев
9	Маматов Н. Е.	зам. спец.	13.09.2023	Маматов
10	Айтбай Н.	м. спец.	13.09.2023	Айтбай
11	Маматов Д. М.	секретарь	13.09.2023	Маматов
12	Ситай А. К.	молчан	10.10.2023	Ситай
13	Тернбек Л. У.	секретарь	03.07.23	Тернбек
14	Халил Т. У.	зам. специалиста	29.03.23	Халил
15	Ибрагимов И. С.	м. спец.	20.04.23	Ибрагимов
16	Халимбетова Н. А.	м. спец.	16.09.24	Халимбетова
17	Моздоклово Б. И.	м. спец.	29.07.24	Моздоклово
18	Абдрахманов А. Т.	м. спец.	16.05.24	Абдрахманов
19	Бадирова Д. У.	м. спец.	10.02.25	Бадирова
20	Сабит А. А.	м. спец.	14.07.25	Сабит
21	Уташова И. У.	хотим	04.08.25	Уташова
22	Куристанов В. А.	м. спец.	03.09.25	Куристанов

ПРОНУМЕРОВАНО
ПРОШНУРОВАНО

НАО «КазНМУ» 1285